

PROVINCE DE QUÉBEC
Polyvalente Montignac

135

Séance du Conseil d'établissement de la Polyvalente Montignac, tenue le 7^e jour du mois de janvier 2015 à 19 h à la bibliothèque de la Polyvalente Montignac au 3409, rue Laval à Lac-Mégantic.

Présences : Mme Annie Cloutier, présidente
Mme Pascale Baillargeon, parent
Mme Véronique Labrecque, parent
Mme Manon Letarte, parent
Mme Véronique Laberge, enseignante
M. Sylvain Codère, enseignant
Mme Nathalie Grenier, représentante du personnel de soutien
Mme Lucie Bilodeau, représentante des membres de la communauté
Mme Carole Bourgault, commissaire
Mlle Anabelle Veilleux, secrétaire du conseil des élèves 5^e sec.
M. Maxime Dallaire, président du conseil des élèves 5^e sec.

Absences motivées : Mme Suzanne Grondin, représentante des professionnels
Mme Jennifer Cupples, vice-présidente
Mme Nancy Morin, enseignante
Mme Julie Rouillard, parent
M. Jérémy Fortier, vice-président du conseil des élèves 5^e sec.
Linda Plante, secrétaire

Membres de la direction : Mme Maryse Talbot, Mme Line Couture et M. Sylvain Brière

Secrétaire : Mme Nathalie Grenier

1. Mot de bienvenue

Mme Annie Cloutier souhaite la bienvenue et un bon retour à tous, pour la reprise des activités en 2015, suite au congé du temps des Fêtes.

2. Adoption de l'ordre du jour

Mme Annie Cloutier fait la lecture de l'ordre du jour.

Le point suivant est ajouté à l'ordre du jour :
11.1 Dates passage primaire

CET-891 Sur la proposition de Pascale Baillargeon, il est résolu d'adopter l'ordre du jour tel que modifié.

3. Adoption du procès-verbal de la séance du 3 décembre 2014

CET-892 Sur la proposition de Véronique Laberge, il est résolu d'adopter le procès-verbal de la séance du 3 décembre 2014 tel que présenté.

4. Affaires en lien avec le procès-verbal

Point 7.2 Rapport du conseil des élèves :

Les travaux de peinture à la salle publique du premier cycle débuteront le 12 janvier prochain et s'échelonnent sur une période d'un mois. Le travail sera exécuté en soirée. Les murs seront repeints aux teintes choisies et les cases seront faites au cours de l'été prochain tout comme la salle publique du deuxième cycle. Le coût pour ce projet avoisine les 6 000 \$.

5. Correspondance

Aucune correspondance.

6. Période de questions réservée au public (15 minutes)

Aucun public.

7. Rapport d'activités

7.1 Compte-rendu du représentant au comité de parents

Mme Jennifer Cupples étant absente, il n'y aura pas de compte-rendu.

7.2 Rapport du conseil des élèves

Mlle Anabelle Veilleux et M. Maxime Dallaire nous informent que, cette année, les activités de Noël ont été réalisées en collaboration avec les élèves du groupe de leadership.

Malgré que le taux de participation n'indique que 73%, l'affluence des élèves à chacune des activités semblait représenter davantage. L'activité du « *snow mécanique* » a été moins populaire. Plus d'une dizaine d'activités, telles que le concours de pain d'épices, la projection d'un film, la cabane-photos, la décoration des portes de classe et des portes de casiers, la pratique de différents sports et la présence de M. Phil Lauzon pour l'animation musicale, fut un grand succès. Félicitations aux organisateurs.

8. Questions administratives:

8.1 Suivi au comité aviseur

M. Sylvain Brière nous informe que le moyen de financement des diverses activités, par le biais des soirées d'emballage chez Maxi, n'est plus ce qu'il était ces dernières années. Le comité se demande s'il n'y a pas trop de ces soirées d'emballage. Faudrait-il trouver une autre source de financement?

Comme demandé à la dernière rencontre, les membres du conseil reçoivent le document qui détaille le projet du voyage en Europe. M. Brière apporte les éclaircissements demandés.

Un parent nous dit avoir eu le commentaire suivant : *il n'y a pas de document officiel pour les parents des élèves impliqués dans ce projet.* M. Brière répond qu'il a rencontré l'élève responsable et que les parents recevront un document contenant tous les détails nécessaires.

M. Brière nous informe que, durant la période des Fêtes, les élèves ont organisé un brunch comme activité de financement. Environ 300 personnes ont participé à cet événement. Félicitations aux organisateurs pour ce beau succès!

9. Questions éducatives :

9.1 Programme d'établissement (adoption)

Ce document a été remis à la dernière rencontre pour permettre aux membres du conseil de le consulter. Madame Talbot en avait fait la présentation et avait souligné les modifications apportées au document. C'est à partir de ce document que nous bâtissons les formulaires d'inscription pour la prochaine année.

CET-893

Sur la proposition de Véronique Labrecque, il est résolu d'adopter le programme d'établissement.

9.2 Services complémentaires et particuliers et politique d'encadrement

Les documents sont distribués aux membres pour consultation jusqu'à la prochaine rencontre. Madame Talbot présente en premier le document des services complémentaires et particuliers 2015-2016. Ce dernier possède la même offre de services que l'an dernier.

Le deuxième document est la politique d'encadrement des élèves 2015-2016. Il regroupe l'ensemble des services d'encadrement à l'école. Il demeure semblable à celui de l'an dernier. On y parle de l'encadrement social, pédagogique, sécuritaire et particulier.

Ces documents seront adoptés à la prochaine rencontre.

10 Informations :

10.1 Communication aux parents et bulletins

La prochaine communication aura lieu le 19 février prochain. Le déroulement de la soirée se fera sous la même formule que celle de l'automne dernier. Les parents présents pourront recevoir le bulletin de leur enfant à compter de 18 heures.

10.2 Les bons coups

Les deux groupes de PPO ont remporté 600 \$ chacun pour bâtir leur projet de coopérative. Ils pourront se présenter au concours québécois d'entrepreneuriat au cours de l'hiver 2015. Félicitations aux élèves ainsi qu'à mesdames Louise Turcotte et Mylène Pomerleau pour leur travail.

Le 19 décembre dernier, les élèves de Mme Maryse Sylvain ont distribué des cartes de Noël personnalisées aux patients hospitalisés en longue durée du CSSS.

La veille, les élèves du PAP cuisine de M. Yves Fournier leur avaient apporté des bouchées sucrées de toutes sortes. Ces activités sont réalisées dans le cadre de l'approche Plan Tree, du CSSS. Bravo à tous!

11. Varia

11.1 Dates passage primaire

Au cours du mois de janvier prochain, mesdames Line Couture, Chantal Fillion et Marlène Corriveau feront la tournée des écoles primaires pour rencontrer les élèves de 6^e année et leurs parents.

Au cours de ces rencontres, on fera connaître ce qui se passe, se fait et se vit à la polyvalente. On y parlera des activités passion, des services offerts, du personnel qui y travaille et on répondra aux questions des élèves et de leurs parents.

Les dates de ces rencontres sont les suivantes :

Lundi 19 janvier 2015, école de St-Sébastien

Lundi 26 janvier 2015, école Notre-Dame de Fatima

Mardi 27 janvier 2015, école de Woburn

Au cours du mois de mai 2015, ce sera au tour des élèves de 6^e année de venir visiter la polyvalente et y vivre une journée de classe.

12 Période de questions réservée au public (15 minutes)

Aucun public.

13. Levée de l'assemblée

CET-894

Sur la proposition de Sylvain Codère, il est résolu d'adopter la levée de l'assemblée. Il est 19 h 45.

Annie Cloutier,
présidente

Maryse Talbot,
directrice