

PROVINCE DE QUÉBEC
Polyvalente Montignac

153

Séance du conseil d'établissement de la polyvalente Montignac, tenue le 24^e jour du mois de janvier 2018 à 19 h à la bibliothèque de la polyvalente Montignac au 3409, rue Laval à Lac-Mégantic.

Présences : Mme Marie-Eve Bernier, parente substitut
Mme Manon Letarte, parent
Mme Shirley Mc Lean, parent
Mme Kathy Nadeau, parent
Mme Josée Sicard, parent
M. Éric Fluet, parent
M. Francis Boulet enseignant substitut
M. Sylvain Codère, enseignant
Mme Caroline Poirier, enseignante
Mme Nancy Therrien, enseignante
Mme Nathalie Lessard, représentante des employés de soutien
M. Louis-Charles Morin, président du conseil des élèves
Mlle Elma Kliko, vice-présidente du conseil des élèves

Absences motivées : Mme Pascale Baillargeon, parent
M. Michel Aubin, enseignant
Mme Lucie Bilodeau, représentante des membres de la communauté
Mme Carole Bourgault, commissaire

Membres de la direction : Mme Maryse Talbot, Mme Line Couture et M. Sylvain Brière

Secrétaire : Mme Linda Plante

1. Mot de bienvenue

Madame Josée Sicard souhaite la bienvenue à tous.

2. Adoption de l'ordre du jour

Madame Josée Sicard fait la lecture de l'ordre du jour.

Le point suivant est ajouté à l'ordre du jour.

11.1 Activité étudiante

CET-1000

Sur la proposition de Sylvain Codère, il est résolu d'adopter l'ordre du jour comme modifié.

3. Adoption du procès-verbal de la séance du 6 décembre 2017

Au point 10.1, Compte rendu du représentant au comité de parents : à la cinquième ligne, nous aurions dû lire :

Le comité de parents a fait une résolution....et non a demandé une résolution...

CET-1001

Sur la proposition de Caroline Poirier, il est résolu d'adopter le procès-verbal de la séance du 6 décembre 2017 tel que modifié.

4. Affaires en lien avec le procès-verbal

Un membre demande s'il sera possible de connaître les chiffres comparatifs concernant la cafétéria comme discuté au point 9.5.

Monsieur Brière espère pouvoir fournir les chiffres à la prochaine rencontre.

5. **Correspondance**

Aucune correspondance.

6. **Période de questions réservée au public (15 minutes)**

Aucun public.

7. **Projet du conseil d'établissement**

Concernant le projet d'une conférence de Mme Danie Beaulieu, la date retenue est le mercredi 28 mars prochain, à l'auditorium de la polyvalente. Le thème de la conférence sera *Bye Bye anxiété*.

Le comité de parents a répondu positivement en nous accordant une somme de 500 \$. Les écoles primaires acceptent également d'offrir un montant d'argent, et nous attendons une réponse de la part du Club Lion.

Nous publiciserons l'évènement pour pouvoir accueillir le plus grand nombre de parents possible. C'est à suivre.

8. **Questions éducatives :**

8.1 **Programme d'établissement (adoption)**

Tous les membres ont pu consulter le document que Mme Talbot a présenté à la dernière rencontre. Ce dernier a été approuvé par le conseil d'école. Ce document contient la grille-matières et l'ensemble des services offerts par l'école pour 2018-2019 en fonction du régime pédagogique.

CET-1002

Sur la proposition de Manon Letarte, il est résolu d'adopter le programme d'établissement comme présenté.

8.2 **Services complémentaires et particuliers et politique d'encadrement 2018-2019 (dépôt)**

Les documents ont été envoyés à chacun des membres pour qu'ils puissent les consulter. Ils devront être approuvés à la prochaine rencontre. Madame Talbot prend le temps de présenter les deux documents aux membres.

8.3 **Règlement des élèves (dépôt)**

Les membres ont reçu le document pour consultation, et il devra être approuvé à la prochaine rencontre. Madame Talbot en fait la présentation. Ce document contient, entre autres, le code de conduite de l'école qui renferme les quatre grandes règles en lien avec les valeurs de l'école. Ce document est inclus dans l'agenda des élèves.

Q : Est-ce que le conseil des élèves consulte aussi ce document?

R : Nous déposons ce document suffisamment tôt pour permettre la consultation et les discussions. Madame Binette le reçoit, mais nous ne savons pas s'il est présenté au conseil des élèves. Madame Talbot mentionne que, de son côté, elle le présente au conseil d'école.

En regardant l'annexe II du document, *Les substances psychotropes*, un membre souligne qu'il y est inscrit : ... de substances psychotropes, de tabac [.....], **de drogues illégales**, de stupéfiants.... Il demande si nous allons inscrire : drogues légales et illégales, à cause de l'énumération qui est faite.

Après discussion, nous convenons d'enlever le terme « **illégales** » et de ne laisser que les mots « **de drogues** », qui englobent tout. Nous apporterons la modification.

9. Questions administratives

9.1 Suivi campagne de financement

Monsieur Brière fait la présentation des statistiques de la campagne de financement de l'automne dernier. Les ventes totalisent 49 340,80 \$, les dépenses s'élèvent à 32 066, 81 \$, pour un profit de 17 273, 99 \$.

Cette année, nous avons eu 13% moins de vendeurs, 12% moins de clients et 12% moins de profits. Une des causes probables serait que, durant notre campagne de fromage, il y avait aussi, en même temps, le projet *Donner au suivant* fait par le primaire. Donc, deux campagnes similaires qui se partageaient la même clientèle.

Pour l'an prochain, nous trouverons une façon d'améliorer la façon de publiciser notre campagne.

Des membres demandent à M. Brière d'expliquer comment est utilisée la part des profits qui demeure pour l'école. Il explique qu'elle sert surtout à payer les entraîneurs, car c'est majoritairement du sport que les élèves choisissent à l'école. À chaque début de campagne, tout cela est bien expliqué aux élèves. Un document est remis aux parents expliquant tout cela. Malheureusement, ce document semble ne pas se rendre à tous les parents. Donc, c'est pour cela que, l'an prochain, nous voulons modifier notre façon de faire.

Un membre demande si cette information pourrait être nommée à la rencontre des parents en début d'année.

Madame Talbot mentionne que cette première soirée est déjà très occupée et que ce ne serait pas le moment idéal pour discuter d'une campagne de financement.

9.2 Suivi au comité aviseur

Monsieur Brière nous informe qu'à ce jour une somme de 32 135,40 \$ a été accumulée pour le voyage à Londres. Actuellement, il y a la campagne des produits Bellavance, et des billets sont en vente pour le brunch à venir en février prochain. Presque la moitié de la somme a été accumulée.

10. Rapport d'activités

10.1 Compte rendu du représentant au comité de parents

Madame Sicard nous informe que leur dernière rencontre a eu lieu le 15 janvier dernier. Madame Dany Grégoire, directrice du service de l'enseignement, leur a parlé des journées de la persévérance scolaire qui auront lieu du 12 au 16 février prochains. Elle leur aussi parlé *d'Allô parents* pour aider les parents à accompagner leur enfant durant leur parcours scolaire ou pour répondre à leurs questions.

À la demande du Ministère de l'Éducation, le comité de parents a suggéré des pistes de réflexion en lien avec les frais facturés aux parents.

Madame Sicard nomme les prochaines formations offertes par la fédération des comités de parents.

10.2 Compte rendu du conseil des élèves

Les activités de Noël ont eu lieu vendredi 22 décembre dernier en après-midi. Plusieurs activités étaient offertes tels le tournoi de soccer, le bingo, le film présenté à la bibliothèque, la sortie de ski à Bromont et plusieurs autres. Une des plus populaires a été la décoration de pains d'épices à la cafétéria. Le taux de participation a été de 70%.

Une semaine avant Noël, les élèves pouvaient participer au concours des plus belles portes de classe décorées par les enseignants.

Il y a eu la journée De Facto qui visait à inciter les élèves à bouger et à les sensibiliser aux impacts du tabac. Le conseil des élèves, avec l'aide du comité des saines habitudes de vie, a organisé un cross-fit qui s'est déroulé au gymnase à l'heure du dîner. Les participants avaient droit à un smoothie santé. Il y a eu aussi un rallye sur les saines habitudes de vie dans toute l'école. Voici le slogan de la journée : *essoufflé par l'activité physique et non par le tabac*.

Le 19 décembre dernier se tenait la rencontre du conseil des commissaires où étaient convoqués tous les conseils d'élèves pour présenter leur projet. Notre conseil s'est mérité la somme de 1 000 \$ pour la réalisation de leur projet de vitrine, qui aura pour but de mettre en lumière les différents groupes de l'école : l'athlète du mois, les résultats sportifs, les mentions d'honneur des équipes et, finalement, les différents articles à

vendre à l'effigie de Montignac. Cette vitrine se situera entre les deux portes des gymnases. Félicitations aux membres du conseil des élèves.

10.3 Mot de la commissaire

Madame Bourgault étant absente ce soir, Mme Sicard nous informe qu'à la dernière rencontre du conseil des commissaires, les élèves des différentes écoles ont eu l'opportunité de participer à une activité d'initiation à la démocratie scolaire. Également, les représentants des différents conseils des élèves ont été invités à présenter leur projet respectif. Les projets retenus se sont mérité une somme de 1 000 \$ pour leur réalisation. Nos représentants étaient Marc-Antoine Bolduc et Léanna Beaudoin. Bravo à notre conseil des élèves!

10.4 Mot de la direction et compte rendu équipe-école

Monsieur Sylvain Codère nous informe des bons coups de notre équipe-école :

Monsieur Étienne Breton, enseignant, a posé la candidature de notre école au concours Mon école branchée. Nous faisons partie des six écoles gagnantes au Québec. Notre école recevra l'équipe d'Équiterre pour réaliser une série d'activités comme une conférence sur l'électrification des transports et de la mobilité durable, la réalisation d'une murale artistique et un événement d'inauguration. De plus, certains de nos élèves participeront à la visite d'une entreprise phare du secteur de l'électrification des transports.

Le comité culturel de Piopolis a remis, le 2 décembre dernier, dix bourses à des élèves en musique qui se démarquent par leur talent et leur engagement. Cet argent servira à l'achat d'un instrument personnel ou à un cours de perfectionnement à leur instrument. Félicitations à nos élèves!

Le 6 décembre dernier avait lieu le souper reconnaissance du football organisé par M. Yannick Thibault, enseignant et coach, pour les trois équipes de football les Béliers. Cette année, l'invité était M. Stephen Adekolu des Alouettes de Montréal. Monsieur Adekolu s'est adressé devant les 250 joueurs et parents présents à cette soirée. Bravo pour cette belle soirée!

Monsieur Francis Boulet, enseignant, nous informe que, cette année, la polyvalente participera à nouveau au *Championnat international de jeux mathématiques et logiques* avec les élèves de la 1^{re} secondaire, le samedi 17 mars prochain. Environ 41 élèves de la 1^{re} secondaire se sont qualifiés pour la 2^e étape. Bravo, c'est à suivre!

Les rencontres pour le passage primaire-secondaire se déroulent depuis le 15 janvier dernier. Deux écoles ont reçu la visite de mesdames Line Couture, directrice adjointe, et de Nancy Therrien, enseignante, à ce jour et elles remarquent que la participation des parents et des élèves est grandissante. Ce fut deux belles soirées animées et interactives. Félicitations, mesdames!

Madame Maryse Talbot poursuit en annonçant le départ de M. Stéphane Couture, psychoéducateur, qui nous quitte pour relever de nouveaux défis avec l'équipe de Passe-partout. Il sera remplacé par Mme Amélie Cusson, psychoéducatrice, à compter du 1^{er} février prochain jusqu'à la fin juin 2018.

Pour faire suite aux résultats de l'étude faite par la Santé publique pour notre secteur, Mme Mélissa Généreux a annoncé l'ajout d'une travailleuse sociale à l'équipe de proximité, trois jours semaine pour les trois prochaines années, à compter d'avril prochain. Cette personne permettra de faire le pont avec les différents partenaires dans certains dossiers, entre autres lorsqu'ils ne relèvent pas du domaine scolaire, et de créer des activités jeunesse.

De plus, il y aura une intervenante de l'équipe de proximité, Mme Cindy Stewart, qui sera au service des adultes de l'école. Son rôle sera de créer des activités pour les adultes pour les aider à trouver un équilibre et reprendre une vie normale. Ce projet devrait débuter dans les prochaines semaines.

En ce qui a trait à l'auditorium, la réception provisoire sera la semaine prochaine. Les bancs sont presque tous installés. Les installations techniques devraient être terminées le 5 février, et la formation des techniciens devrait se faire au cours de la semaine du 12 février prochain. Nous soulignons l'excellent travail de l'équipe Groleau, qui a toujours respecté l'échéancier des travaux et qui n'a pas eu, à ce jour, à toucher au budget de contingence. Félicitations à cette extraordinaire équipe!

Madame Talbot mentionne que c'est la première année depuis longtemps que nous n'avons aucun élève au Centre de jour. Depuis plus de

cinq ans, nous travaillons tous en concertation sur l'encadrement, ce qui nous démontre que cela fonctionne. Nous récoltons les fruits d'un beau travail d'équipe. Bravo au personnel impliqué!

11. Varia

11.1 Activité étudiante

Nous voulons ajouter au calendrier des activités, si le conseil l'autorise, les classes-neige pour tous les élèves de l'école. Cette année, les dates retenues sont les 8, 9, 12, 13 et 14 février prochains. Les parents recevront l'information par courriel.

CET-1003

Tous les membres approuvent à l'unanimité la proposition de l'activité étudiante pour les sorties des classes-neige.

12. Période de questions réservée au public (15 minutes)

Aucun public.

13. Date de la prochaine rencontre

La prochaine rencontre se tiendra le mercredi 28 février à 19 h, à la bibliothèque de la polyvalente.

14. Levée de l'assemblée

CET-1004

Sur la proposition d'Éric Fluet, il est résolu d'adopter la levée de l'assemblée. Il est 20 h 15.

Josée Sicard,
présidente

Maryse Talbot,
directrice