

PROVINCE DE QUÉBEC
Polyvalente Montignac

118

Séance du Conseil d'établissement de la Polyvalente Montignac, tenue le 30e jour du mois d'octobre 2012, à 19 h à la bibliothèque de la polyvalente Montignac, au 3409 rue Laval à Lac-Mégantic.

Présences : M. Louis Caron (stagiaire), M. Jérémie Charrier-Fillion (président, conseil étudiant), Mme Annie Cloutier (parent), Mme Jennifer Cupples (parent), M. Luc Dion (enseignant), Mme Marylène Giroux (enseignante), Mme Suzanne Grondin (représentante des professionnels), Mme Annabel Lacroix (parent), M. Alexandre Mongeon (enseignant), Mme Maude Prévost (secrétaire, conseil étudiant), Mme Josée Sicard (parent).

Absences motivées : Mme Diane Turcotte (commissaire) Mme Julie Bolduc (représentante du personnel de soutien), Mme Maryse Talbot (directrice adjointe), Mme Line Couture (directrice adjointe).

Membres de la direction : Mme Patricia Richer (directrice).

Secrétaire : M. Alexandre Mongeon (par intérim)

1. **Mot de bienvenue**

Mme Patricia Richer, directrice, nous souhaite la bienvenue en cette année 2012-2013.

2. **Adoption de l'ordre du jour**

CET-791

Sur la proposition de Jérémie Charrier-Fillion, il est résolu de laisser l'ordre du jour ouvert pour cette séance.

Les points suivants ont été ajoutés à l'ordre du jour:

- 12.1 Site internet
- 12.2 Projet Hockey (Mathieu Pelletier)
- 12.3 Projet communautaire au Pérou (lettre de Chantal Lessard)
- 12.4 Comité devoirs et leçons

3. **Adoption du procès-verbal de la séance du 13 juin 2012**

CET-792

Sur la proposition de Mme Suzanne Grondin, il est résolu d'adopter le procès-verbal de la séance du 13 juin 2012, tel que présenté ou avec modification.

4. **Affaires en lien avec le procès-verbal**

Aucune.

5. **Élections à la présidence & vice-présidence**

Mme Patricia Richer est choisie comme présidente d'élections par Jennifer Cupples.

Présidence :

Mme Josée Sicard propose Mme Annabel Lacroix et est appuyée par Mme Jennifer Cupples.

Mme Annie Cloutier propose Mme Josée Sicard et est appuyée par Mme Annabel Lacroix.

Mme Josée Sicard propose Mme Annie Cloutier et est appuyée par Mme Jennifer Cupples.

Mme Annabel Lacroix propose Mme Jennifer Cupples et est appuyée par Mme Josée Sicard.

Mme Jennifer Cupples décline. Mme Annie Cloutier accepte. Mme Josée Sicard décline. Mme Annabel Lacroix décline. Mme Annie Cloutier est élue par acclamation. Elle devient dès lors la nouvelle présidente du conseil d'établissement.

Puisque toutes les autres nommées ont décliné la présidence, le processus d'élections est réenclenché pour le choix de la vice-présidence.

Vice-Présidence :

Mme Jennifer Cupples propose Mme Josée Sicard et est appuyée par Mme Annabel Lacroix. Aucune autre proposition.

Mme Josée Sicard accepte. Elle est élue par acclamation. Elle devient dès lors la nouvelle vice-présidente du conseil d'établissement.

Secrétariat :

Aucune proposition. M. Alexandre Mongeon assurera l'intérim du secrétariat pour cette séance seulement, le temps que les membres du conseil d'établissement proposent un ou une nouvelle secrétaire.

6. Correspondance

Nous avons reçu une enveloppe contenant des informations sur la santé mentale de la Fondation des maladies mentales.

7. Période de questions réservée au public (15 minutes)

Aucune question.

8. Rapport d'activités

8.1 Compte rendu du représentant au Comité de parents

Il y a eu une rencontre de formation pour les parents le lundi 22 octobre dernier. Les postes en nomination ont été comblés (voir pièce jointe pour plus de détails).

8.2 Rapport du Conseil des élèves

Le Conseil a travaillé très durement afin de préparer l'activité d'Halloween. Les activités étudiantes sont moins populaires et il devient nécessaire de trouver une façon d'aller chercher les élèves et de les intéresser. Le conseil étudiant tente de pallier à cette faille par leur proximité face aux autres élèves. Une variété d'activités sont prévues pour agrémenter l'après-midi.

C'est la dernière année pour la Maison hantée. L'auditorium sera rénové de fond en comble et il deviendra impossible d'y situer ladite structure.

9. Questions administratives

9.1 Adoption des règles de régie interne (document)

Mme Patricia Richer présente les règles de régie interne.

CET-793 Mme Jennifer Cupples propose d'ajouter au document de régie interne le dédommagement des frais de gardiennage, les frais de repas ainsi que les frais de transport, en conformité avec la politique de la Commission scolaire.

CET-794 Sur la proposition de Mme Annabel Lacroix, il est résolu d'approuver le document intitulé « Règles de régie interne du Conseil d'établissement », tel qu'amendé.

9.2 Dépôt du plan de travail et dates des rencontres (document)

Mme Patricia Richer dépose le plan de travail de l'année 2012-2013. Les dates retenues pour les rencontres sont les : mercredi 28 novembre, mercredi 19 décembre, mardi 5 février, mercredi 13 mars, jeudi 18 avril, mercredi 29 mai ainsi que mercredi 12 juin.

CET-795 Sur la proposition de Josée Sicard, il est résolu d'adopter le plan de travail pour l'année 2012-2013 tel que présenté ainsi que le calendrier des rencontres.

9.3 Choix des représentants de la communauté

CET-796 Sur la proposition de Marylène Giroux, il est résolu d'accepter les candidatures de Lucie Bilodeau et Louis-Serge Parent comme représentants de la communauté.

9.4 Budget du Conseil d'établissement et frais de déplacement

Il est important d'apporter les frais divers encourus par sa participation au conseil d'établissement pour être remboursés.

9.5 Les étapes et les rencontres parents-enseignants

Mme Richer nous explique le tableau sur les étapes et les rencontres de parents pour 2012-2013.

Les parents ont reçu le calendrier des étapes par la poste. Il n'y a pas de retour sur l'information ainsi envoyée.

9.6 Formulaire de dénonciation d'intérêt

Mme Richer nous présente le document « Formulaire de dénonciation d'intérêts » et invite les membres à en prendre connaissance et à compléter le formulaire s'il y a lieu.

Si un membre est en conflit d'intérêt, par exemple par la présence d'un conjoint à la polyvalente ou à la Commission scolaire, il doit signer le document de dénonciation d'intérêts dans les plus brefs délais.

9.7 Convention de gestion

Mme Richer nous proposera une convention renouvelée lors de la prochaine séance.

9.8 Plan de lutte pour prévenir et combattre l'intimidation et la violence à l'école

Les règlements de l'école ainsi que le code de vie doivent être révisés à la demande du Ministère de l'éducation, du loisir et du sport. L'intimidation doit y être mentionnée et sanctionnée. Un comité sur l'intimidation sera créé et Mme Annabel Lacroix en fera partie, en plus de quelques enseignants et de Mme Richer.

9.9 Demande d'élèves

Aucune.

10. Questions éducatives

10.1 Dépôt du tableau des sorties éducatives demandant un changement à l'horaire

Mme Richer déposera le tableau à la prochaine séance du conseil.

10.2 Comité cafétéria

Le comité ne s'est pas réuni encore.

On aimerait avoir un suivi sur les nouveaux billets de cafétéria (assiette plus copieuse, assiette avec un dessert, etc.).

Y aurait-il une possibilité de rendre nos jus plus santé ? Le comité se penchera sur la question.

10.3 Portes ouvertes

L'activité se déroule le samedi 10 novembre au matin. Le premier groupe de parents se mobilisera à 9h30 et fera la tournée des différents kiosques dans la salle publique du deuxième cycle.

10.4 Monti-Magasin

Mme Jessica Proteau remet en marche le Monti-Magasin encore cette année. Le magasin vend des articles scolaires et objets faits à la main par les élèves.

À noter qu'il serait nécessaire que la polyvalente se dote rapidement d'un plan d'action pour contrer l'oubli de matériel et la perte d'objets dans les salles publiques. Le phénomène devient alarmant.

Informations :

11.1 Les bons coups

Félicitations aux enseignants et aux professionnels (Mylène Pomerleau et Stéphane Couture) qui ont organisé un souper ados-parents. Les participants nombreux ont eu de bons échanges; c'est à refaire !

Bravo à la direction qui ont opté pour ne pas annoncer la pratique d'incendie il y a près d'un mois. Les enseignants se sont sentis en situation beaucoup plus réelle.

12. Varia

12.1 Site internet

Le site internet de l'école n'est pas actualisé, donc certaines informations sont erronées. Un comité doit se mettre en marche afin de s'occuper du dossier. Leur mission est de dynamiser le site et de le rendre plus interactif et attrayant. Mme Line Couture sera chargée du dossier.

12.2 Projet Hockey (M.Mathieu Pelletier)

Mathieu Pelletier, enseignant-responsable, vient nous présenter un document sur le PAP Hockey (voir pièce jointe). Dans ce document, il est mentionné la possibilité de créer un grand tournoi d'hockey régional ainsi qu'une façon intéressante de promouvoir l'éveil des passions chez les élèves.

12.3 Projet communautaire au Pérou (lettre de Mme Chantal Lessard)

Véronique Laberge nous présente une lettre de Chantal Lessard, enseignante-responsable du projet du Pérou, demandant la permission de commander un permis d'alcool pour un souper-spaghetti. L'alcool serait vendu et utilisé uniquement par les adultes. Le conseil n'a aucune objection à la demande de Madame Lessard.

12.4 Comité devoirs et leçons

Il y a un questionnaire de devoirs et leçons à Montignac. Les enseignants ont des idées différentes sur le nombre de devoirs et leçons à donner aux élèves ainsi que le nombre de minutes requises pour chaque travail. Le conseil se demande également si les périodes d'étude fonctionnent comme nous l'entendions lors de leur inauguration. Un comité sera créé afin des pistes de solutions.

13. Période de questions réservée au public (15 minutes)

Aucune question.

14. Levée de l'assemblée

CET-797

Sur la proposition de M. Luc Dion, il est résolu d'adopter la levée de l'assemblée. Il est 21h07.

_____, présidente
Annie Cloutier

_____, directrice
Patricia Richer


_____, secrétaire
Alexandre Mongeon