

**PROVINCE DE QUÉBEC**  
**Polyvalente Montignac**

**122**

Séance du Conseil d'établissement de la Polyvalente Montignac, tenue le 21<sup>e</sup> jour du mois de mars 2013 à 18h30 à la bibliothèque de la Polyvalente Montignac, au 3409, rue Laval à Lac-Mégantic.

**Présences :** Mme Lucie Bilodeau (personne de la communauté), Mlle Maude Prévost (secrétaire du conseil étudiant), Mme Annie Cloutier (présidente du conseil d'établissement), Mme Jennifer Cupples (parent), Mme Marylène Giroux (enseignante), Mme Suzanne Grondin (représentante des professionnels), Mme Denise Lachance (parent et secrétaire du conseil d'établissement), Mme Annabel Lacroix (parent), Mme Josée Sicard (parent), Mme Diane Turcotte (commissaire) et M. Luc Dion (enseignant).

**Absences motivées :** Mme Véronique Laberge (enseignante), M. Jérémie C. Fillion (président du conseil étudiant), Mme Julie Bolduc.

**Membre de la direction :** Mme Patricia Richer, directrice

**Secrétaire :** Mme Denise Lachance

**1. Mot de bienvenue**

Mme Annie Cloutier, présidente, souhaite la bienvenue à tous les membres présents.

**2. Adoption de l'ordre du jour**

Le point suivant a été ajouté à l'ordre du jour :

- Comité de cafétéria.

**CET-817**

Sur la proposition de Mlle Maude Prévost, il est résolu d'adopter l'ordre du jour tel que présenté ou tel que modifié.

**3. Adoption du procès-verbal de la séance du 5 février 2013**

**CET-818**

Sur la proposition de Lucie Bilodeau, il est résolu d'adopter le procès-verbal de la séance du 5 février 2013, avec les modifications suivantes.

- Page 1 : Présences : corriger parente pour parent après Denise Lachance;
- Point 3 : corriger S.U.Z.I. pour S.U.Z.I.E.;
- Page 1, 2<sup>e</sup> ligne : corriger l'heure 19h pour 18h30;
- Point 4, 2<sup>e</sup> paragraphe : corriger jointe pour joint;
- Point 7.1 : corriger EHDA pour EHDAA et enlever complètement la phrase : Mme Cupples sera absente.
- Point 7.2 : ajout à la fin du premier paragraphe : sur la carte étudiante;
- Point 7.2, 2<sup>e</sup> paragraphe : enlever 'Elle demande que' et remplacer par 'Après discussion'; et corriger soit par doit (on devrait lire : le numéro de code permanent ne doit pas être affiché...);
- Point 9.3 : corriger la date 11 mars pour 11 février, et corriger : celle-ci sera présenter pour présentée;
- Point 9.5 : corriger non verrouillées pour verrouillés;
- Point 9.6 : après intimidation)(info ..., enlever les parenthèses.

#### **4. Affaires en lien avec le procès-verbal**

Suivi Opération cadenas :

- Procédure de 2 avertissements et au 3<sup>e</sup>, installation d'un cadenas de l'école;
- 5 parents ont été appelés suite à cette démarche faite auprès de leur enfant;
- Au premier cycle, le problème semble résolu, on n'a pas eu besoin de se rendre au 2<sup>e</sup> avertissement;
- Au deuxième cycle : les démarches sont plus complexes mais dans l'ensemble, il y a une belle collaboration des élèves.

#### **5. Correspondance**

Mme Annie Cloutier a reçu par courriel, l'invitation du Congrès annuel de la Fédération des comités de parents du Québec qui se tiendra les 31 mai et 1<sup>er</sup> juin prochain.

Un tour de table est fait afin de savoir si quelqu'un veut s'y inscrire. Mme Josée Sicard, siégeant au comité de parents de l'École Lac-Drolet souhaiterait y participer.

#### **6. Période de questions réservée au public (15 minutes)**

Aucune question.

#### **7. Rapport d'activités**

##### **7.1 Compte-rendu du représentant au Comité de parents**

Mme Jennifer Cupples nous parle du congrès mentionné au point 5 qui portera entre autres, sur les principes et orientations de la commission scolaire.

##### **7.2 Rapport du Conseil des élèves**

Mardi le 19 mars dernier, la réunion prévue a été annulée suite à la fermeture de l'école, due à la tempête de neige.

Toutefois, certains points demeurent en cours :

- Changement d'une nouvelle cloche, encore non-opérationnelle, car un technicien est requis pour faire des ajustements;
- Chocolat chaud le matin à la cafétéria : à l'étude;
- Activité de la St-Valentin (distribution de roses), beau succès;
- Activité classe-neige : belle participation (83%);
- Semaine de la nutrition : projet de création de brochettes de fruits et création d'affiches.

#### **8. Questions administratives**

##### **8.1 Budget commission scolaire orientations et principes (consultation)**

En l'absence des critères de consultation, ce point sera reporté à la prochaine réunion.

##### **8.2 Budget école (portrait pour 2013-2014)**

En l'absence de documents, ce point est reporté à la prochaine réunion. Mme Richer nous informe toutefois de quelques données :

La C.S.H.C. doit faire des coupures de 1.3 millions \$. Pour nous, cela représente une coupure de 10% (environ 60,000\$).

Le budget du C.É. pourrait passer de 2,000\$ à 1,000\$ car il y a iniquité avec les écoles primaires.

## 9. Questions éducatives

### 9.1 Rencontre des parents du 14 février (information)

Environ 200 parents s'y sont présentés. Il est suggéré de planifier des rencontres personnelles précises avec des parents ciblés, étant donné la moins grande affluence de cette journée. Discussion faite concernant le moyen de communication pour l'invitation à cette rencontre (l'information remise aux élèves s'avère un moyen moins efficace). On recommande d'informer les parents en début d'année des deux dates de rencontre.

### 9.2 Code de vie de l'école

À titre informatif, Mme Richer nous avise que le code de vie est en reconstruction. Mme Maryse Talbot et Mme Christiane Lapré sont à le mettre à jour afin de le simplifier. Il n'est pas assuré qu'il soit terminé et prêt pour l'insérer dans l'agenda étudiant pour la prochaine rentrée scolaire. Advenant le cas, il sera produit en annexe et inséré dans l'agenda. Une présentation plus précise sera faite aux membres du conseil d'établissement.

### 9.3 Programme d'établissement 2013-2014

Le document «Organisation scolaire 2013-2014» nous est présenté afin de mieux évaluer 4 options proposées afin de respecter les budgets alloués (contrainte budgétaire). La problématique actuelle découle du fait que l'offre de service de l'établissement est trop diversifiée par rapport au nombre d'élèves (arts, sports, voie enrichie, groupe d'appui). Un vote à main levée s'est tenu afin de se prononcer sur une option.

Résultats :

Option 1 : Enlever voie appliquée en sciences et technologie de 3 <sup>e</sup> secondaire	0 vote
Option 2 : Diminuer nombre d'options	1 vote
Option 3 : Enlever passation par matière entre le 2 <sup>e</sup> et 3 <sup>e</sup> secondaire	0 vote
Option 4 : Enlever voie enrichie en 3 <sup>e</sup> sec.	7 votes
Abstention :	1 vote

L'option 4 est donc retenue. Cette mesure est toutefois temporaire et sera reconsidérée lors de l'augmentation d'inscription d'élèves.

## 10. Informations :

### 10.1 Les bons coups

- Venue du jeune auteur Samuel Bricault qui tiendra une conférence sur l'intimidation le 22 mars;
- En biathlon : Sarah Poisson-Grégoire a remporté une médaille d'argent lors du Championnat canadien à Whistler;
- Publication de la Revue ZigZag qui a soulevé l'intérêt des élèves et des adultes;
- Observation faite au local de l'animalerie a permis de découvrir une belle implication, grand sens des responsabilités des participants. Beau projet au sein de l'école;
- L'activité St-Valentin organisée par le conseil des élèves fut appréciée;
- Semaine de la nutrition, conception de brochettes de fruits, par les élèves et le personnel de la cafétéria. Félicitations pour ce temps consacré à cette activité.

### 10.2 Prévisions de la clientèle 2013-2014

On compte actuellement 828 élèves. C'est environ le même nombre que l'an passé. Retrait de 45 élèves depuis le début de l'année en raison de déménagements ou de décrochage scolaire.

### 10.3 Rapport annuel CSHC

Mme Diane Turcotte nous présente et commente le rapport annuel CSHC. Elle nous fait part de statistiques, des budgets, d'outils pour les parents, de faits saillants, de bourses, d'achats de technologie de l'informatique pour les enseignants, entre autres. Ce rapport est accessible sur le site internet de la CSHC.

### 10.4 Équipe de natation école

M. François Galiay désire constituer une équipe-école de natation avec le support de M. Jean-François Laflamme du Centre sportif Lac-Mégantic et ce, pour l'an prochain.

### 10.5 Portrait Montignac en sport interscolaire

En l'absence de documents, ce point est reporté à la prochaine réunion.

Cependant, il est accepté d'autoriser la demande de campagne de financement du basketball.

## 11. Varia

11.1 Comité cafétéria : Mme Denise Lachance y a assisté et nous fait part d'une rencontre de ce comité afin de planifier une journée d'activité pour le mois de la nutrition. Journée choisie : le 18 mars.

Elle a mentionné également que les coûts devront être majorés pour l'an prochain. C'est à déterminer ainsi que le menu qui est à revoir.

## 12. Période de questions réservée au public (15 minutes)

Aucune question.

## 13. Questions des membres du Conseil

Mlle Maude Prévost voudrait faire la démarche pour faire visionner aux élèves le film «Cyber-intimidation». On lui suggère d'en faire la demande auprès d'un enseignant.

Mme Marylène Giroux se questionne concernant le voyage en France pour l'équipe de volleyball. Elle questionne plus précisément le financement de celui-ci. En effet M. Dulac contreviendrait à la politique d'un voyage par année et il y aurait eu des activités de financement avant d'en avoir fait la demande.

Demande d'intervention de la part de Mme Richer auprès de M. Dulac pour que cela ne se reproduise plus. À discuter à la prochaine rencontre.

## 14. Levée de l'assemblée

**CET-819**

Sur la proposition de Lucie Bilodeau, il est résolu d'adopter la levée de l'assemblée. Il est 9h40.

Annie Cloutier, présidente

Patricia Richer, directrice