

PROVINCE DE QUÉBEC
Polyvalente Montignac

184

Séance du conseil d'établissement de la polyvalente Montignac tenue le 24^e jour du mois de janvier 2023 à 18 h 30 à la bibliothèque de la polyvalente Montignac.

Présences : Mme Annie Hébert, présidente
Mme Fabienne Joly, parent
Mme Dominique Lacroix, parent
Mme Myra Vigneault, vice-présidente
Mme Bianca Cliche, enseignante
M. Michel Aubin, enseignant
M. Jeff Béliveau, enseignant
Mme Nathalie Lessard, représentante du personnel de soutien
Mme Joannie Bouliane-Blais, représentante des professionnels
Mme Nathalie Bastarache, représentante des membres de la communauté
Mlle Marianne Moffatt, présidente du conseil des élèves
Mlle Jade Gosselin, vice-présidente du conseil des élèves

Absences motivées : Mme Chantal Bélanger, 1^{er} parent substitut
Mme Claudia Morin, parent
Mme Christina Vachon, 2^e parent substitut
Mme Véronique Laberge, enseignante
M. Luc Dion, enseignant substitut
M. Robert Ouellet, directeur adjoint

Membres de la direction : Mme Maryse Talbot, directrice
Mme Chantal Fillion, directrice adjointe
M. Patrick Saint-Jacques, directeur adjoint par intérim
M. Frédéric Laroche, adjoint administratif

Invités : Mme Isabelle Fontaine, enseignante
Mme Flavie Pérusse, enseignante
M. Alexandre Valcourt, enseignant

Secrétaire : Mme Linda Plante

1. Mot de bienvenue

Madame Annie Hébert souhaite la bienvenue à tous les membres.

2. Adoption de l'ordre du jour

Madame Annie Hébert fait la lecture de l'ordre du jour.

Ajout au point suivant :

11.1 : Date de la prochaine rencontre - modification

CET-1189

Sur la proposition de Joannie Bouliane-Blais et appuyé par Myra Vigneault, il est résolu d'adopter l'ordre du jour comme modifié.

1. Mot de bienvenue
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal de la séance du 30 novembre 2022
4. Affaires en lien avec le procès-verbal
5. Correspondance
6. Période de questions réservée au public (15 minutes)
7. Projet du conseil d'établissement
8. Questions éducatives :
 - 8.1 Programme d'établissement (adoption) annexe 1

- 8.2 Plan de lutte contre la violence et l'intimidation (adoption) annexe 3
- 8.3 Services complémentaires et particuliers (dépôt) annexe 4
- 8.4 Politique d'encadrement 2023-2024 (dépôt) annexe 5
- 9. Questions administratives :
 - 9.1 Formation des membres du conseil d'établissement
 - 9.2 Comité aviseur (voyage)
 - 9.3 Suivi campagne de financement
- 10. Rapport d'activités :
 - 10.1 Compte rendu du représentant au comité de parents
 - 10.2 Compte rendu du conseil des élèves
 - 10.3 Mot de la direction et de l'équipe-école
- 11. Varia
 - 11.1 Date de la prochaine rencontre - modification
- 12. Période de questions réservée au public (15 minutes)
- 13. Date de la prochaine rencontre : 29 mars 2023
- 14. Levée de l'assemblée

3. Adoption du procès-verbal de la séance du 30 novembre 2022

CET-1190

Sur la proposition de Dominique Lacroix et appuyé par Michel Aubin, il est résolu d'adopter le procès-verbal de la séance du 30 novembre 2022 comme présenté.

Avec l'accord des membres, nous débutons la séance avec le point 9.2, qui sera présenté par nos invités.

9.2 Comité aviseur (voyage)

Nos invités, mesdames Isabelle Fontaine, Flavie Pérusse et M. Alexandre Valcourt, nous présentent leur projet de voyage, *France – Mars 2025*. Un 4^e enseignant, M. Vincent Beaudoin, fait aussi partie de l'équipe, mais est absent ce soir.

Le projet a d'abord été présenté au comité aviseur et les membres ont préalablement reçu le document pour en prendre connaissance.

Il s'agit d'un voyage culturel et historique en France d'une durée de 10 jours, qui se déroulera du 27 février au 8 mars 2025. Pour les 24 élèves de la 5^e secondaire qui seront sélectionnés, ce sera l'aboutissement des connaissances acquises lors de leurs différents cours d'histoire et de géographie, tout au long de leur parcours au secondaire.

À l'aide d'une présentation *PowerPoint*, les enseignants-organiseurs nous expliquent les intentions pédagogiques de ce voyage, les impacts du voyage sur le cheminement et le parcours scolaire des élèves, les impacts sur la santé physique et psychologique, les objectifs mesurables ou observables, etc.

Les élèves devront répondre à des critères de sélection, tels des résultats académiques, le dossier disciplinaire, une entrevue auprès d'un comité de sélection, d'un membre de la direction et d'un membre du personnel. L'implication des parents sera nécessaire. Ils devront participer à une rencontre virtuelle d'information et ils devront approuver la candidature de leur enfant.

Ce projet exigera un financement de 90 000 \$. Chaque élève devra déboursier un montant individuel de 1 000 \$ et une somme de 2 200 \$ par élève, sera amassée avec les activités de financement dont certaines sont présentées aux membres ce soir. L'implication des parents sera nécessaire. Des règles sont établies pour le remboursement des sommes versées par un élève en cas de désistement pour une raison quelconque.

Q : Avez-vous pensé aux élèves qui posséderont tous les critères, mais pour qui financièrement c'est plus difficile?

R : Oui, nous aurons une souplesse pour eux. Nous souhaitons qu'il n'y ait pas trop de cas, car nous considérons que le prix est abordable pour ce voyage et nous désirons que l'élève soit sérieux dans son implication.

Q : Advenant le désistement d'un élève, où ira l'argent qu'il a accumulé durant les activités de financement?

R : Les sommes amassées durant les activités resteront pour le voyage. C'est collectif, alors l'élève qui le remplacerait par exemple, n'aurait pas à accumuler la somme atteinte par l'élève précédent.

Q : Est-ce que la réussite scolaire est le premier critère de sélection?

R : Non. Une grille d'évaluation standardisée sera utilisée afin de sélectionner les participants.

Q : Est-ce que l'agence de voyages offre une protection en cas d'évènement majeur avant ou durant le voyage?

R : Oui, nous aurons un plan de contingence dans l'éventualité d'un évènement tel, une catastrophe naturelle, un plan d'évacuation d'une zone à risque, un changement de destination ou d'un remboursement dû à l'impossibilité de respecter les termes du contrat, etc.

19 h 05

Les invités quittent la rencontre.

Les membres discutent de ce projet et M. Laroche nous informe que les membres du comité aviseur ont largement questionné les enseignants-organiseurs sur tous les aspects du voyage et la campagne de financement. Nous avons comme référence le voyage à Londres de mars 2019. Après les discussions les membres s'entendent pour dire que c'est un beau projet!

CET-1191

Sur la proposition de Jeff Béliveau et appuyé par Joannie Bouliane-Blais, il est résolu d'approuver le projet de voyage, *France – Mars 2025*, comme présenté.

Adopté à l'unanimité

4. Affaires en lien avec le procès-verbal

Aucun suivi.

5. Correspondance

Il y aura un Webinaire offert aux parents le 21 février prochain. Le thème portera sur l'image corporelle.

6. Période de questions réservée au public (15 minutes)

Aucun public.

7. Projet du conseil d'établissement

Comme discuté à la dernière rencontre nous recevrons, le 21 février 2023, M. Luc Bourassa, qui nous présentera sa conférence intitulée, *Lâche pas, t'es capable*.

Elle sera présentée au cours de la journée aux élèves d'U.R., de 3^e, 4^e et 5^e secondaire et aux élèves du Centre d'éducation des adultes. En soirée, cette conférence sera offerte aux parents. Le carrefour jeunesse emploi (CJE) partagera l'information avec son réseau.

8. Questions éducatives

8.1 Programme d'établissement (adoption) annexe1

Comme discuté à la dernière rencontre et après vérification auprès des enseignantes en anglais, nous avons fait l'ajout d'un cours optionnel en anglais de 3^e secondaire. Nous avons modifié le tableau à la page 14 du

document. Cette option sera ajoutée sur la feuille d'inscription pour la prochaine année scolaire.

CET-1192

Sur la proposition de Nathalie Lessard et appuyé par Myra Vigneault, il est résolu d'adopter le programme d'établissement avec l'ajout du cours optionnel.

8.2 Plan de lutte contre la violence et l'intimidation (adoption) annexe 3

Tous les membres ont reçu le document pour qu'ils puissent le consulter avant la rencontre. Monsieur Patrick Saint-Jacques en fait la présentation.

CET-1193

Sur la proposition d'Annie Hébert et appuyé par Dominique Lacroix, il est résolu d'adopter le plan de lutte contre la violence et l'intimidation comme présenté.

8.3 Services complémentaires et particuliers (dépôt) annexe 4

Madame Maryse Talbot présente le document aux membres qui l'ont préalablement reçu.

Le document est similaire à celui de l'an dernier à l'exception d'un ajout au point 6 du document. Après discussion, les membres s'entendent pour en faire l'adoption ce soir.

CET-1194

Sur la proposition de Nathalie Bastarache et appuyé par Nathalie Lessard, il est résolu d'adopter les services complémentaires et particuliers comme présentés.

8.4 Politique d'encadrement 2023-2024 (dépôt) annexe 5

Madame Talbot présente le document aux membres qui ont pu le consulter à l'avance. Comme pour le document précédent, les membres sont prêts à l'adopter ce soir.

CET-1195

Sur la proposition de Dominique Lacroix et appuyé par Michel Aubin, il est résolu d'adopter la politique d'encadrement 2023-2024 comme présentée.

9. Questions administratives

9.1 Formation des membres du conseil d'établissement

Un simple rappel aux membres de bien vouloir compléter la formation qui leur est demandée par le MEES.

9.2 Comité aviseur (voyage)

Ce point a été traité au début de la rencontre.

9.3 Suivi campagne de financement

Monsieur Frédéric Laroche détaille les résultats de la campagne de financement.

Les ventes totalisent 83 877 \$ et les dépenses sont de 58 680,35 \$, ce qui donne un montant net de 25 196,65 \$. Ce montant sera distribué dans les comptes GPI, pour les sports et les voyages, pour le bal des finissants et les albums.

Q : Serait-ce possible d'avoir plus de fournisseurs pour plus de variétés?

R : Oui, mais cela demande plus de logistique. Nous favorisons les fournisseurs locaux. Il est possible de modifier l'offre. À suivre.

Depuis l'an dernier, nous avons modifié la façon dont l'élève récupère les produits vendus. En comparaison avec la dernière campagne, nous avons eu 70 élèves de plus. Nous avons réalisé une meilleure campagne.

Monsieur Laroche nous présente un tableau des résultats des huit dernières campagnes de financement. À la suite de toutes ces explications M. Laroche nomme que pour la prochaine année, nous reverrons le partage des profits dans les trois secteurs.

10. Rapport d'activités

10.1 Compte rendu du représentant au comité de parents

Madame Annie Hébert nous a fait parvenir des documents à l'avance. La Fédération des comités de parents du Québec (FCPQ) désire souligner la *Semaine nationale de l'engagement parental*, qui se déroulera du 28 mai au 3 juin 2023. Tous les conseils d'établissement peuvent participer en soumettant la candidature de parents engagés. Donc, les membres sont invités à nous faire connaître les noms avant le mois d'avril.

Le 25 mars prochain, il y aura une journée de mobilisation parentale à l'école du Triolet de Sherbrooke, sous le thème, *Les parents et leurs défis*. Les membres ont reçu tous les détails de cette journée.

10.2 Compte rendu du conseil des élèves

La présidente et la vice-présidente du conseil des élèves nomment les réalisations de leur conseil.

Les activités de Noël se sont bien déroulées à l'exception d'un petit incident pour un des élèves qui participait à l'activité de ski à Bromont. Les membres veulent améliorer l'activité du deck-hockey pour la prochaine fois. La prestation du magicien-humoriste, qui se tenait à l'auditorium, n'a pas été un succès. L'humour était discutable, mais l'auditoire n'était pas réceptif non plus. Les membres du conseil pensent que nos élèves sauraient offrir d'excellentes prestations pour créer un bon spectacle. C'est à revoir. Quant à elle, l'activité de ski à Bromont gagne en popularité.

Pour ce qui est des activités à venir, les membres du conseil organisent une journée country ce vendredi 27 janvier et une autre journée de ski à Bromont, durant la journée pédagogique du 6 février prochain. Les inscriptions ont débuté ce matin. Il y aura la journée *des crinqués*, l'activité de la Saint-Valentin et son courrier du cœur. Une activité de masse est en préparation pour le printemps et elle se déroulera au Centre sportif Mégantic (CSM).

10.3 Mot de la direction et de l'équipe-école

Madame Bianca Cliche nous présente les bons coups :

- L'équipe-école tient à remercier les élèves du conseil pour leur implication dans les décorations de Noël qui ont apporté une belle ambiance des Fêtes. Bravo aussi pour la qualité de l'organisation de la demi-journée d'activités. Ces jeunes ont à cœur le bien-être des élèves et font tout en leur pouvoir pour rendre l'école vivante.
- Nous tenons également à souligner la participation du personnel à la soirée de Noël organisée par le comité social de l'école. On sent les liens de l'équipe qui se resserrent et tout le positif que cela amène au milieu de travail. Bravo au groupe *School of Rock* pour sa prestation musicale.
- Bravo à Caroline Binette, technicienne en loisirs, et Pierre Poulin, AVSEC, pour l'organisation de la collecte de sang, *Montisang*, qui aura lieu le 6 février prochain. L'objectif est de 250 donateurs.
- Bravo à l'équipe de la cafétéria pour les nouveaux menus qui font leur apparition.
- Bravo à Annie Trudel, technicienne en documentation, pour les améliorations au service de la bibliothèque et pour la vitrine qui met en valeur les nouveautés!
- Bravo aux équipes de volleyball Mousquetaires benjamines et cadettes. Elles compétitionnent sur le circuit civil au niveau D1. Les Benjamines D3 avec l'entraîneur Patrick Hallé ont remporté une médaille de bronze et les cadettes D3, avec l'entraîneur Pascal Hallé, ont obtenu une 4^e place à la Coupe de Montréal les 7 et 8 janvier derniers. Les cadettes D3 de Pascal Hallé ont aussi obtenu une médaille d'argent à l'invitation de Gatineau le samedi 21 janvier 2023.
- Les entraidents ont reçu une formation sur les confidences lourdes, pour apprendre à bien réagir dans ces circonstances.
- L'équipe de natation compétitionne très bien.
- L'équipe de *cheerleading* sera en compétition le 18 février prochain, à Trois-Rivières et une autre suivra au mois de mars également.
- Le groupe *fillactives* aura une activité de soccer demain midi avec des membres du personnel.

Madame Talbot poursuit en nous informant que la période d'inscriptions pour la prochaine année scolaire est débutée. La rencontre de parents se tiendra le 16 février en soirée. Une invitation sera envoyée aux

parents par courriel. Nous préparons l'offre des PAP pour la prochaine année. Le comité leadership prépare la visite de M. François Massé prévue le 6 mars prochain pour l'ensemble de l'équipe-école.

11. Varia

11.1 Date de la prochaine rencontre - modification

La rencontre est planifiée pour 18 h30 le 29 mars prochain. Il est demandé s'il était possible de repousser l'heure de la réunion à 19 h au lieu de 18 h 30. Tous sont d'accord. Alors la réunion se tiendra à 19 h comme demandé.

Merci à tous.

12. Période de questions réservée au public (15 minutes)

Aucun public.

13. Date de la prochaine rencontre : 29 mars 2023

La prochaine rencontre sera mercredi 29 mars 2023 à 19 heures.

14. Levée de l'assemblée

CET-1196

Sur la proposition de Joannie Bouliane-Blais, il est résolu d'adopter la levée de l'assemblée. Il est 20 h 50.

Annie Hébert,
présidente

Maryse Talbot,
directrice