

PROVINCE DE QUÉBEC
Polyvalente Montignac

003

Séance du conseil d'établissement de la polyvalente Montignac tenue le 27^e jour du mois de janvier 2026 à 18 h 30, à la bibliothèque de la polyvalente Montignac, au 3409, rue Laval à Lac-Mégantic.

Présences : Mme Annie Hébert, présidente
Mme Dominique Lacroix, vice-présidente
M. Marc Lessard, parent
Mme Martine Saint-Laurent, parent
Mme Marie-Josée Vallée, parent
Mme Nancy Walsh, parent
Mme Andrée-Anne Aubry, enseignante
Mme Joannie Laviolette, enseignante
Mme Julie Potvin-Barakatt, enseignante
Mme Anne-Julie Hallée, enseignante
Mme Annie Trudel, représentante du personnel de soutien
M. David Talbot, représentant des professionnels
M. René Pelchat, parent substitut
M. Jean-Simon Talbot, président du conseil élèves
Mlle Sandrine Hallée, vice-présidente du conseil élèves
Mme Valérie Godbout, secrétaire

Absences : Mme Chantal Boutin, représentante des professionnels substitut
Mme Andrée Champagne, personnel de soutien substitut
M. Patrick Saint-Jacques, directeur adjoint
Mme Myriam Barrette Brisson, parent substitut

Membres de la direction : Mme Chantal Fillion, directrice
Mme Véronique Laberge, directrice adjointe
M. Martin Lacaille, gestionnaire administratif

1. Mot de bienvenue

Madame Annie Hébert souhaite la bienvenue à tous les membres.


2. Adoption de l'ordre du jour

Madame Hébert fait la lecture de l'ordre du jour.

CET2526-14

Sur la proposition de Mme Anne-Julie Hallée et appuyée par Mme Julie Potvin-Barakatt il est résolu d'adopter l'ordre du jour tel quel.

1. Mot de bienvenue
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal de la séance du 8 décembre 2025
4. Affaires en lien avec le procès-verbal
5. Correspondance
6. Période de questions réservée au public (15 minutes)
7. Projet du conseil d'établissement
8. Questions éducatives :
 - 8.1 Services complémentaires et particuliers 2026-2027(dépôt)
 - 8.2 Politique d'encadrement 2026-2027 (dépôt)
9. Questions administratives:
 - 9.1 Formation des membres du conseil d'établissement
 - 9.2 Rencontre de parents (2^e bulletin)
 - 9.3 Suivi campagne de financement
 - 9.4 Critère de sélection de la direction (annexe 1)

Initiales présidence	Initiales direction
	

- 10 Rapport d'activités :
 - 10.1 Compte rendu du représentant au comité de parents
 - 10.2 Compte rendu du conseil des élèves
 - 10.3 Mot de la direction et de l'équipe-école
- 11 Varia
 - 11.1 Voyage
 - 11.2 L'intelligence artificielle
- 12 Période de questions réservée au public (15 minutes)
- 13 Date de la prochaine rencontre : 25 mars 2026
- 14 Levée de l'assemblée

3. **Adoption du procès-verbal de la séance du 8 décembre 2025**

CET2526-15

Sur la proposition Mme Marie-Josée Vallée et appuyée par Andrée-Anne Aubry, il est résolu d'adopter tel que modifié le procès-verbal de la séance du 8 décembre 2025.

4. **Affaires en lien avec le procès-verbal**

Madame Fillion revient sur le point 6 du procès-verbal de la séance du 8 décembre dernier. Elle informe que le projet Grand Nord se déroulera du 1^{er} au 7 mars prochain. Les six participantes sont : Éléonore Perreault, Romane Blackburn, Flore Beauséjour Paradis, Maxiane Boulette, Rosaly Gagnon ainsi qu'Ambre Mayrand. Elles seront accompagnées par Mme Josée Rouillard, Mme Natacha Vigneault ainsi que M. Mathieu Pépin.

5. **Correspondance**

Aucune correspondance.

6. **Période de questions réservée au public (15 minutes)**

Aucun public.

7. **Projet du conseil d'établissement**

Aucun

8. **Questions éducatives :**

8.1 **Services complémentaires et particuliers 2026-2027 (dépôt)**

Madame Chantal Fillion nous présente le document. Elle précise que ceux-ci sont très similaires à ceux de l'année passée.

CET2526-16



Sur la proposition de Mme Martine Saint-Laurent et appuyée par Mme Dominique Lacroix, il est résolu d'adopter le service complémentaire et particulier 2026-2027 tel que présentés.

8.2 **Politique d'encadrement 2026-2027 (dépôt)**

Les documents ont été déposés dans l'équipe Teams. Madame Chantal Fillion fait le tour rapidement. Elle précise que ceux-ci sont très similaires à ceux de l'année passée.

CET2526-17

Sur la proposition de M. Marc Lessard et appuyée par Mme Joannie Laviolette, il est résolu d'adopter la politique d'encadrement 2026-2027.

Initiales présidence	Initiales direction
	

9.

Questions administratives :

9.1 Formation des membres du conseil d'établissement

Mme Chantal Fillion demande que le formulaire pour la formation des membres du conseil d'établissement soit acheminé à Mme Valérie Godbout, afin qu'elle puisse l'envoyer au centre de services.

9.2 Rencontre de parents (2^e bulletin)

Madame Fillion nous explique la nouvelle formule pour la deuxième rencontre des parents du 12 février prochain.

9.3 Suivi campagne de financement

Mme Chantal Fillion informe les membres que Mme Caroline Binette n'a pas encore complètement terminé la compilation des informations. Elle précise qu'il y a eu des surplus ainsi que des ventes effectuées il y a quelques semaines. La campagne de financement s'est déroulée de façon satisfaisante.

9.4 Critères de sélection de la direction (annexe 1)

Annuellement, les membres du conseil d'établissement doivent se consulter pour choisir les critères de sélection de la direction. Ils doivent nommer quatre critères qui leur semblent déterminants pour notre établissement, pour chacune des trois compétences soit : compétences de base, compétences stratégiques et compétences organisationnelles. Pour ce point, les membres de la direction devront momentanément se retirer et revenir pour le point suivant.

10. Rapport d'activités

10.1 Compte rendu du représentant au comité de parents

La représentante du comité de parents, Mme Walsh, informe les membres que des élections auront lieu prochainement au Conseil d'administration (CA). Elle précise que le poste représentant notre secteur sera vacant. Ainsi, tout parent siégeant au Conseil d'établissement pourra poser sa candidature pour siéger au CA. Mme Annie Hébert rappelle que le mandat implique environ quatre rencontres par année.


10.2 Compte rendu du conseil des élèves

M. Jean-Simon Talbot et Mlle Sandrine Hallée informent les membres présents que les télévisions installées dans les salles publiques présenteront prochainement un PowerPoint diffusant diverses informations notamment le menu de la cafétéria, les journées thématiques à venir, etc. Ensuite les membres du conseil travailleront sur la promotion de la collecte de sang qui aura lieu le 6 février prochain. Il est rappelé que le vendredi 30 janvier, aura lieu la journée thématique groupe d'âge. Donc, le premier cycle et 3^{sec}. s'habillent en bébé, 4^e et 5^e secondaire en personnes âgées et on invite les enseignants à s'habiller en adolescent.

Nous aimerions remercier les chauffeurs d'autobus dans le cadre de la semaine du transport scolaire. Un message personnalisé ainsi qu'un présent leur seront remis pour souligner leur travail.

Nous allons avoir une journée porte ton pyjama qui sera organisée afin de recueillir des fonds au profit d'Opération Enfants Soleil. Plusieurs items seront également mis en vente lors de la journée de la Saint-Valentin.

Nous avons aussi la reprise de la sortie au ski à Bromont qui aura lieu le 6 février prochain.

Initiales présidence	Initiales direction
	

10.3 Mot de la direction et de l'équipe-école

Club d'écriture

Le club d'écriture a reçu une mention de l'Assemblée nationale pour la valorisation de l'écriture au sein de l'école.

Concerts de Noël

Félicitations aux musiciens et aux chanteurs lors des prestations.

Campagne de financement

Félicitations à Caroline Binette et son équipe pour la logistique de la livraison de la campagne de financement.

PAP cuisine

Bravo à Martine Pelletier et ses élèves dans la confection et la distribution d'environ 500 portions de carrés Rice Krispies à l'école Sacré-Cœur dans la semaine du 15 décembre 2025.

ADPEC

Félicitations à Mme Chantal Boutin qui est très impliquée dans la recherche de subventions. Les sommes recueillies touchent plusieurs projets et plusieurs élèves dans le besoin.

Activités de Noël

Malgré les circonstances (voyage de ski annulé, météo, maladie, etc.) c'était un bel après-midi.

Bravo aux organisateurs!

Vidéos explicatives

Bravo au département des arts pour la préparation de vidéo explicative pour nos futurs élèves de 1^{re} secondaire.

Efforts supplémentaires

Chantal tient à remercier toutes les personnes qui ont maintenu le bateau à flot durant les deux dernières semaines avant le congé des Fêtes. Que ce soit l'équipe de conciergerie pour la désinfection ou toutes les personnes qui ont fait du remplacement. Merci!

Laboratoire des jeunes journalistes


Cette année encore, une élève de Montignac a été sélectionnée pour participer au Laboratoire des jeunes journalistes en environnement du Québec.

Il s'agit de Emna Naouar.

Emna aura la chance d'être formée par des journalistes professionnels et de voir ses rédactions et ses productions publiées dans divers médias au Québec.

Collecte de sang

Félicitations à notre président du Conseil d'école M. Jean-Simon Talbot qui a lui-même tourné la vidéo de la promotion de la collecte de sang.

Initiales présidence	Initiales direction
	

Mot de la direction janvier 2026

C'est la fin de la deuxième étape et l'équipe procède actuellement à la préparation de la deuxième rencontre de parents, qui se tiendra sous une nouvelle formule. La période d'inscription a débuté hier et demeurera ouverte jusqu'au 9 février prochain. Les choix de cours vont suivre par la suite. Un suivi a été effectué concernant les absences anormales. Les données démontrent une baisse importante :

22 janvier 2025 : 7 440 périodes absences anormales

22 janvier 2026 : 2 039 périodes.

Une nouvelle formule pour les PAP est actuellement sur la table à dessin. Nous allons parler de certification, reconnaissance du développement des compétences ciblées.

Il est également souligné que malgré un contexte budgétaire serré, nous avons une école très animée et nous continuons d'offrir une variété d'activités et de projets.

Enfin, à partir du 6 février la bibliothèque sera en réaménagement.

11. Varia

11.1 Voyage

La direction explique que l'organisation des voyages scolaires dépend de l'implication volontaire des enseignants, ceux-ci pouvant choisir diverses tâches complémentaires, telles que l'album, les vêtements, le bal, et autres projets. Pour l'année en cours, aucun enseignant ne s'est manifesté pour prendre en charge l'organisation d'un voyage, ce qui explique l'absence d'offre à cet égard. Il est toutefois précisé que cette situation pourrait changer au fil des années selon les intérêts et disponibilités des enseignants.

11.2 Intelligence artificielle

M. René Pelchat souhaite obtenir des précisions concernant l'utilisation de l'intelligence artificielle. Il explique qu'il n'a pas l'impression que les élèves l'utilisent à l'école. M. Jean-Simon Talbot et Mlle Sandrine Hallée nous expliquent que dans le groupe de CCQ quatrième secondaire leur enseignant a élaboré un dossier portant sur le sujet. Mme Fillion nous informe que le centre de services, les services informatiques ainsi que le ministère sont à travailler une politique d'utilisation pour bien encadrer les élèves.

12. Période de questions réservée au public (15 minutes)

Aucun public.

13. Date de la prochaine rencontre

La prochaine rencontre sera le mercredi 25 mars prochain.

14. Levée de l'assemblée

Les sujets de l'ordre du jour étant épuisés, Annie Hébert prononce la levée de l'assemblée. Il est 19h39.

Annie Hébert,
présidente

Chantal Fillion,
directrice

Initiales présidence	Initiales direction
