

PROVINCE DE QUÉBEC
Polyvalente Montignac

006

Séance du conseil d'établissement de la polyvalente Montignac tenue le 17^e jour du mois de juin 2026 à 18 h 30, à L'intervalle de la polyvalente Montignac, au 3409, rue Laval à Lac-Mégantic.

Présences : Mme Annie Hébert, présidente
Mme Dominique Lacroix, vice-présidente
M. Marc Lessard, parent
Mme Marie-Josée Vallée, parent
Mme Martine Saint-Laurent, parent
Mme Nancy Walsh, parent
Mme Joannie Laviolette, enseignante
Mme Julie Potvin-Barakatt, enseignante
Mme Annie Trudel, représentante du personnel de soutien
M. David Talbot, représentant des professionnels
M. René Pelchat, parent substitut
Mme Valérie Godbout, secrétaire

Absences : Mme Chantal Boutin, représentante des professionnels substitut
Mme Andrée Champagne, personnel de soutien substitut
M. Jean-Simon Talbot, président du conseil élèves
Mlle Sandrine Hallée, vice-présidente du conseil élèves
Mme Myriam Barrette Brisson, parent substitut
Mme Anne-Julie Hallée, enseignante

Membres de la direction : Mme Chantal Fillion, directrice
Mme Véronique Laberge, directrice adjointe
M. Patrick Saint-Jacques, directeur adjoint
M. Martin Lacaille, gestionnaire administratif

1. Mot de bienvenue

Madame Annie Hébert souhaite la bienvenue à tous les membres.

2. Adoption de l'ordre du jour

Madame Hébert fait la lecture de l'ordre du jour.

CET2526-25

Sur la proposition de Mme Joannie Laviolette et appuyée par Mme Julie Potvin-Barakatt il est résolu d'adopter l'ordre du jour tel quel.

1. Mot de bienvenue
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal de la séance du 6 mai 2026
4. Affaires en lien avec le procès-verbal
5. Correspondance
6. Période de questions réservée au public (15 minutes)
7. Projet du conseil d'établissement
8. Questions éducatives :
 - 8.1 Rapport annuel 2025-2026 (adoption)
9. Questions administratives:
 - 9.1 Prévision effectif enseignant 2026-2027 (mise à jour)
 - 9.2 Bilan et budget cafétéria (approbation)
 - 9.3 Budget 2025-2026 (suivi)
 - 9.4 Budget initial 2026-2027 (adoption)
 - 9.5 Préparation de l'assemblée générale des parents (AGA)

Initiales présidence	Initiales direction

Rapport d'activités :

- 10.1 Compte rendu du représentant au comité de parents
- 10.2 Compte rendu du conseil des élèves
- 10.3 Mot de la direction et de l'équipe-école

11 Varia

- 11.1 Roboteux
- 11.2

12 Période de questions réservée au public (15 minutes)

13 Date de la prochaine rencontre : **à confirmer**

14 Levée de l'assemblée

3. **Adoption du procès-verbal de la séance du 6 mai 2026**

CET2526-26

Sur la proposition Mme Julie Potvin-Barakatt et appuyée par Mme Martine Saint-Laurent, il est résolu d'adopter tel quel le procès-verbal de la séance du 6 mai 2026.

4. **Affaires en lien avec le procès-verbal**

- Aucun suivi.

5. **Correspondance**

M. François Jacques, débuté de Mégantic et whip en chef du gouvernement, transmet ses félicitations à l'équipe féminine benjamine de volleyball de la Polyvalente Montignac pour ses performances remarquables en 2026, ayant remporté les titres de championnes québécoises et canadiennes ainsi que celui d'équipe féminine de division trois par excellence lors du gala annuel du RSEQ Cantons-de-l'Est, tenu le 15 mai à Sherbrooke. Il souligne également la qualité du travail de leur entraîneur, M. Aurèle Dulac, nommé entraîneur par excellence, et de la réputation sportive de la Polyvalente Montignac. Il exprime enfin sa fierté envers ces jeunes et remercie toutes les personnes impliquées dans leur réussite.

6. **Période de questions réservée au public** (15 minutes)

Aucun public.

7. **Projet du conseil d'établissement**

Aucun projet.

8. **Questions éducatives :**

8.1 Rapport annuel 2025-2026 (adoption)

Mme Chantal Fillion nous présente le rapport annuel 2025-2026.

CET2526-27

Sur la proposition de Mme Marie-Josée Vallée et appuyée par Mme Julie Potvin-Barakatt, il est résolu d'adopter le rapport annuel avec les modifications apportées.

9. **Questions administratives :**

9.1 Prévision effectif enseignant 2026-2027 (mise à jour)

Mme Fillion présente une mise à jour concernant la planification des postes. Initialement prévue à 60,41 postes, celle-ci a été révisée à la baisse à 58,94 postes afin de respecter les ratios et la moyenne du centre de services, notamment par des ajustements dans certains groupes, dont le 3^e et 4^e secondaire.

Initiales présidence	Initiales direction

9.2 Bilan et budget cafétéria (approbation)

M. Lacaille présente le bilan ainsi que le budget de la cafétéria. Les prévisions indiquent un léger surplus. Le prix des billets pour l’an prochain demeurera inchangé.

9.3 Budget 2025-2026

M. Martin Lacaille nous fait une mise à jour du budget. Des compressions ont permis de viser l’équilibre budgétaire, au prix de certains reports d’achats et d’investissements. Le budget de l’an prochain permettra de maintenir les services, malgré des limites au niveau des équipements.

CET2526-28

Sur la proposition de Mme Joannie Laviolette et appuyée par Mme Martine Saint-Laurent, il est résolu d’adopter le budget tel quel.

9.4 Budget initial 2026-2027 (adoption)

M. Lacaille nous présente le budget initial 2026-2027. Il est mentionné que le budget prévoit une augmentation d’environ 78 000 \$ par rapport à l’an dernier, permettant de maintenir le niveau de services aux élèves. Toutefois, la marge de manœuvre demeure limitée, principalement en ce qui concerne les équipements et certains achats.

CET2526-29

Sur la proposition de Mme Dominique Lacroix et appuyée par Mme Annie Hébert, il est résolu d’adopter le budget initial 2025-2026 comme présenté.

9.5 Préparation de l’assemblée générale des parents (AGA)

Madame Chantal Fillion nous informe que l’assemblée générale des parents (AGA) se tiendra le mercredi 9 septembre prochain. Cette année, trois postes seront à combler à la rencontre de parents. Madame Fillion communiquera avec les membres vers la fin du mois d’août pour fixer l’heure et la date de la rencontre préparatoire s’il y a lieu.

Nous demandons aux membres si nous devrions faire un tirage de prix de présence à l’AGA, comme nous le faisons habituellement. Cette dépense est déduite du budget du conseil d’établissement. Tous sont d’accord d’offrir cinq prix comme l’an dernier.

- 1^{er} prix : 100 \$ qui seront déduits de la facture scolaire.
- 2^e prix : 50 \$ qui seront déduits de la facture scolaire
- 3^e prix : 50 \$ qui seront déduits de la facture scolaire
- 4^e prix : 1 livret de 10 repas à la cafétéria d’une valeur de 70 \$
- 5^e prix : 1 livret de 10 repas à la cafétéria d’une valeur de 70 \$

CET2526-30

Sur la proposition de Mme Joannie Laviolette et appuyé par Mme Marie-Josée Vallée, il est résolu d’offrir cinq prix de présence à la prochaine assemblée générale des parents (AGA).

10. Rapport d’activités

10.1 Compte rendu du représentant au comité de parents

Mme Walsh nous fait la présentation des personnes qui recevront la mention « engagements mérite ». Les membres conviennent que l’objectif est de souligner et remercier l’implication des parents du Conseil. Il est proposé de remettre officiellement un communiqué à cet effet. Les personnes concernées seront invitées à l’inauguration de la bibliothèque pour une reconnaissance officielle.

10.2 Compte rendu du conseil des élèves

Au Conseil des élèves, un retour a été effectué concernant le gala socioculturel. Les membres ont également amorcé une réflexion sur les activités à prévoir pour la prochaine année.

Initiales présidence	Initiales direction

Initiales présidence	Initiales direction

10.3 Mot de la direction et de l'équipe-école

Robotique

Bravo aux élèves pour les belles performances lors de la compétition de vendredi dernier (22 mai). Bravo aussi à Francis pour la préparation des jeunes.

Deux équipes (sur les trois) se rendront à Montréal le dimanche 31 mai pour participer à la finale nationale WRO.

Voyage scolaire à Québec

Très belle journée pour les élèves de 3^e sec. et pour les accompagnateurs... malgré les caprices de Dame Nature!

Gala socioculturel

Belle activité le mercredi 13 mai dernier après l'école. Félicitations aux élèves et organisateurs de ce gala.

Gala RSEQ régional

3 prix pour Montignac lors de cette soirée :

Entraîneur de l'année : Aurèle Dulac

Équipe de l'année : équipe Benjamine D3 Aurèle

Polyvalente Montignac : développement sportif

Concerts de musique

Belle soirée et belles performances.

Bravo aux jeunes ainsi qu'aux adultes impliqués dans les différents ensembles.

Midi salade de fruits

Bravo et merci pour la distribution de salade de fruits le 7 mai dernier. Une petite douceur pour la semaine de la santé mentale.

Journée adaptation scolaire 7 mai

Belle journée et belle participation des élèves.

Accueil 6^e année

Bravo à Chantal Boutin pour l'organisation de l'accueil de nos futurs élèves.

Merci aussi à tous les membres du personnel impliqués par cette activité.

Gala méritas

Bravo aux organisatrices ainsi qu'à toutes les personnes ayant participé au gala. C'était une belle soirée.

Gabriel Breton au piano

Mention spéciale à Gabriel Breton (2^e sec.) pour sa prestation spectaculaire lors du Gala méritas.

Activités des finissants

Bravo à nos finissants lors de la parade des finissants ainsi que pour les festivités lors de la dernière récréation Le civisme était au rendez-vous.

Gala sportif

Bravo aux organisateurs ainsi qu'à toutes les personnes ayant participé au gala. C'était aussi une belle soirée.

Triathlon scolaire

Bravo aux organisateurs ainsi qu'à toutes les personnes ayant participé à la tenue de l'événement.

Juge finale nationale robotique

Félicitations à Francis Boulet qui a été juge lors de la dernière finale nationale Zone 01/WRO au Centre des sciences de Montréal le lundi 1^{er} juin dernier.

Expo-sciences (adaptation scolaire)

Bravo à Jean-Pierre Lagueux pour la tenue de l'expo-sciences d'adaptation scolaire le 4 juin dernier et félicitations aux participants.

Reconnaissance des intervenantes de La Source

Bravo pour la belle initiative de reconnaître les bons choix faits cette année par certains élèves. L'an dernier, ils étaient des abonnés de La Source.

Dîner poutine/pizza

Belle réussite en ce qui a trait à la reconnaissance du meilleur niveau (2^e sec., CLR et FPT2-3) pour le plus bas taux d'absentéisme.

Initiales présidence	Initiales direction

Mot de la direction mai 2026

Mme Chantal Fillion souhaite souligner plusieurs beaux accomplissements qui témoignent de l’engagement de toute notre équipe-école, mais aussi de nos partenaires, des parents et du conseil d’établissement.

D’abord, le projet « présent pour nos absents » porte ses fruits. Nous observons une diminution notable des absences anormales, ainsi qu’une réduction globale de l’absentéisme

2024-2025 : 63 239 périodes d’absences (anormales et motivés)

2025-2026 : 43 471 périodes d’absences (anormales et motivés)

Les absences ont donc diminué d’environ **31,3 %**.

2024-2025 : 21 547 périodes d'absences anormales

2025-2026 : 5 135 périodes d'absences anormales

Les absences anormales ont diminué de **76,2 %**.

2024-2025 : 41 692 périodes d'absences **motivés**

2025-2026 : 38 336 périodes d'absences **motivés**

Les présences ont augmenté d’environ **8,1 %**

Cela démontre que nos interventions concertées (équipe de proximité, entraîneurs, comités présents pour nos absents, etc.) font une réelle différence auprès de nos élèves.

Par ailleurs, ces efforts se reflètent aussi sur le plan académique, avec une augmentation des résultats scolaires. Nos élèves sont davantage présents, mieux encadrés et plus engagés dans leurs apprentissages.

Ces réussites sont le fruit d’un travail d’équipe : personnel, parents, élèves et partenaires. Ensemble, nous créons un milieu de vie où chacun peut s’épanouir et réussir.

11. Varia

11.1 Roboteux

Nos Roboteux s’y remettront une dernière fois comme représentants de Montignac et du Canada en robotique, même après avoir été officiellement gradués de Montignac. En effet, ils ont été invités à participer à l’open Championship d’Europe. Direction Croatie à la mi-octobre 2026.

12. Période de questions réservée au public (15 minutes)

Aucun public.

13. Date de la prochaine rencontre

À confirmer

14. Levée de l'assemblée

Les sujets de l’ordre du jour étant épuisés, Annie Hébert prononce la levée de l'assemblée. Il est 19h42.

Annie Hébert,
présidente

Chantal Fillion,
directrice

Initiales présidence	Initiales direction